

S M E R N I C A

upravujúca práva a povinnosti zamestnancov a zamestnávateľa pri oznamovaní protispoločenskej činnosti v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

Spoločnosť AGROTRADE GROUP spol. s r. o. ako zodpovedný zamestnávateľ má záujem na dodržiavaní zásad etického správania a morálnych hodnôt vo svojom podnikaní. Dodržiavanie zásad etického správania a odhaľovanie akejkoľvek protispoločenskej činnosti, ktorá je v rozpore s týmito zásadami a s právnym poriadkom Slovenskej republiky je tiež tým, čo očakávame od každého jedného zamestnanca našej spoločnosti.

Zásadami etického správania zamestnanca sú:

- správať sa ku kolegom a nadriadeným vždy s úctou a vážnosťou,
- dodržiavať všetky zásady bezpečnosti práce na pracovisku, chrániť seba ako aj iných pri výkone práce,
- pracovať svedomito a maximálne využívať pracovný čas na výkon práce,
- chrániť pri práci životné prostredie v maximálnej možnej miere,
- využívať prostriedky zamestnávateľa, ktoré boli zamestnancovi poskytnuté, len na účel, na ktorý mu boli zverené,
- zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách (finančných, prevádzkových, osobných, zdravotných, právnych, technických alebo obchodných), o ktorých sa zamestnanec dozvie pri výkone práce, je striktné zakázané dôverné informácie týkajúce sa podnikania zamestnávateľa zverejňovať alebo poskytovať osobám, ktoré nie sú zamestnancami alebo majiteľmi spoločnosti AGROTRADE GROUP spol. s r. o., ako aj jej dcérskych spoločností,
- dodržiavať všetky vnútorné predpisy zamestnávateľa a konať vždy v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Zamestnávateľ podporuje zamestnancov v podávaní oznámení poukazujúcich na akúkoľvek protispoločenskú činnosť, s ktorou sa stretli v súvislosti s výkonom svojho zamestnania a zároveň sa zaväzuje akýkoľvek oznámenie, aj anonymné, preveriť a zamestnávateľa počas preverovania oznámenia chrániť a eliminovať akékoľvek konanie, ktoré by bolo proti nemu namierené zo strany iných zamestnancov, v dôsledku podania oznámenia. Oznamovanie protispoločenskej činnosti je právom ale aj povinnosťou zamestnanca. Zamestnávateľ však zároveň upozorňuje zamestnanca na to, že úmyselné podanie oznámenia s nepravdivým obsahom je konaním, ktoré napĺňa skutkovú podstatu trestného činu krivého obvinenia alebo krivej výpovede a krivej prisahy.

Súčasťou tejto smernice sú Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení podľa § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení podľa § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

Anotácia:

Tento vnútorný predpis upravuje postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení, pri písomnom oznamovaní výsledku ich preverenia, ako aj podrobnosti o oprávneniach zodpovednej osoby, o spracúvaní osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti v rámci vybavovania oznámení doručených zamestnávateľovi. Tento predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov zamestnávateľa a jeho štatutárnych zástupcov.

AGROTRADE GROUP spol. s r. o.

v súlade s § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení vydáva tento vnútorný predpis

Zásady

podávania, preverovania a evidovania oznámení podávaných v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. v platnom znení

Článok I.

Úvodné ustanovenia

Tento vnútorný predpis upravuje postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení, pri písomnom oznamovaní výsledku ich preverenia, ako aj podrobnosti o oprávneniach zodpovednej osoby, o spracúvaní osobných údajov a o zachovaní mlčanlivosti v rámci vybavovania oznámení doručených zamestnávateľovi. Tento predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov zamestnávateľa a jeho štatutárnych zástupcov.

Článok II.

Základné pojmy

1. **Oznamovateľ** – fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie takéhoto oznámenia, úradu alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj jemu blízka osoba, ak je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ, k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa alebo k zamestnávateľovi, ktorý je založený alebo zriadený zamestnávateľom oznamovateľa.
2. **Oznámenie** – uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
3. **Kvalifikované oznámenie** – také oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo i zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatela.

4. **Protispoločenská činnosť** – zahŕňa kriminalitu alebo inú protispoločenskú činnosť. Kriminalita je konanie, ktoré je trestným činom. Iná protispoločenská činnosť je konanie ktoré je priestupkom, iným správnym deliktom a iné konanie, ktoré pôsobí negatívne na spoločnosť.
- Protispoločenská činnosť** zahŕňa:
- všetky trestné činy (tak trestné činy fyzických osôb ako aj trestné činy právnických osôb),
 - všetky priestupky a iné správne delikty,
 - iné konanie, ktoré síce nedosahuje intenzitu trestného činu, priestupku, správneho deliktu, ale negatívne pôsobí na spoločnosť.
5. **Závažná protispoločenská činnosť:**
- trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ podľa § 261 až § 263 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona v platnom znení (ďalej len „Trestný zákon“), trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa § 266 až § 268 Trestného zákona, trestné činy verejných činiteľov podľa § 326 až § 327a Trestného zákona alebo trestné činy korupcie podľa § 328 až § 336b Trestného zákon,
 - trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky,
 - správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom alebo,
 - správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000,- EUR.
6. **Oznamovanie protispoločenskej činnosti** sa nepovažuje za porušenie zmluvnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť ani za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa osobitných predpisov, ak ide o povinnosť vyplývajúcu z výkonu zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a nejde o povinnosť mlčanlivosti v súvislosti s ochranou utajovaných skutočností, poštového tajomstva, obchodného tajomstva, bankového tajomstva, telekomunikačného tajomstva alebo daňového tajomstva, ochranou dôverných štatistických údajov, nejde o povinnosť mlčanlivosti v súvislosti s poskytovaním a sprístupňovaním údajov zo zdravotnej dokumentácie, o povinnosť mlčanlivosti príslušníkov spravodajských služieb alebo o povinnosť mlčanlivosti pri poskytovaní právnych služieb.
7. **Konaním v dobrej viere** sa na účely tohto zákona rozumie konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomosti, ktoré v tom čase má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovtedy, kým sa nepreukáže opak.

Článok III.

Spôsob podávania oznámení

- Oznámenie možno podať písomne, ústne do zápisnice alebo elektronickou poštou.
- Písomné oznámenie sa podáva zodpovednej osobe, ktorou je JUDr. Ing. Zuzana Ščibran Kukurová, JUDr. Pavel Pangrác, alebo poštovou prepravou na meno zodpovednej osoby, na poštovú adresu spoločnosti.
- Podanie oznámenia ústnou formou sa uskutoční prostredníctvom zodpovednej osoby, ktorá o podaní oznámenia spíše zápisnicu.

4. Podanie oznámenia elektronickou formou je možné uskutočniť na adresu zodpovednej osoby: z.kukurova@agrotradegroup.sk, p.pangrac@agrotradegroup.sk.

Článok IV.

Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby

1. Na preverovanie oznámení sú príslušné zodpovedné osoby zamestnávateľa.
2. Pri preverovaní oznámenia sa vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.
3. Ak z obsahu podania vyplýva, že oznámením je iba časť tohto podania, podľa týchto zásad sa preverí len príslušná časť podania. Zvyšné časti podania sa vybavujú podľa režimu, pod ktorý spadajú (napr. sťažnosť podľa § 13 ods. 6 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov).
4. Pokiaľ z obsahu podania vyplýva, že nejde o oznámenie podľa tohto vnútorného predpisu, ale na vybavenie podania je príslušný iný orgán, zodpovedná osoba podanie bezodkladne postúpi tomuto orgánu. O tejto skutočnosti bezodkladne informuje podávateľa podania.
5. Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie do 90 dní od jeho prijatia, túto lehotu je možné predĺžiť o ďalších 30 dní, avšak pri neanonymných podaniach musí zodpovedná osoba túto skutočnosť ako aj dôvody predĺženia lehoty bezodkladne oznámiť oznamovateľovi. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.
6. V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia oznámenia bude podávateľ oznámenia požiadaný o jeho doplnenie, prípadne o doloženie dôkazného materiálu, ak taký existuje v termíne stanovenom zodpovednou osobou.
7. Z preverovania oznámenia je zodpovedná osoba vylúčená v nasledujúcich prípadoch:
 - a) ak oznámenie smeruje priamo voči zodpovednej osobe alebo
 - b) ak vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo vzhľadom na okolnosti prípadu možno mať pochybnosti o nezáujatosti zodpovednej osoby vzhľadom na pomer zodpovednej osoby k preverovanej veci, k oznamovateľovi alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka.

V takom prípade štatutárny zástupca určí inú zodpovednú osobu na preverenie daného oznámenia.

8. Pokiaľ oznámenie smeruje proti konkrétnemu zamestnancovi (ďalej len „dotknutý zamestnanec“), zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca s obsahom oznámenia a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci. Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia dodržiava zodpovedná osoba povinnosť uvedenú v článku 5 týchto zásad. V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou oznámenia, možno vyvodiť totožnosť podávateľa oznámenia, zodpovedná osoba s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca neoboznámi, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
9. Zodpovedná osoba je oprávnená v potrebnom rozsahu písomne vyzvať podávateľa oznámenia, ako aj nadriadeného dotknutého zamestnanca či štatutárneho zástupcu na spoluprácu pri preverovaní oznámenia spolu s určením primeranej lehoty na poskytnutie súčinnosti.

10. O výsledku preverenia oznámenia zodpovedná osoba spíše záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza podávateľ oznámenia, a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.
11. Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia oznámenia zodpovedná osoba umožní podávateľovi oznámenia vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ oznamovateľ uvedenie novú skutočnosť alebo so zistenými závermi nesúhlasí, zodpovedná osoba sa musí s týmito skutočnosťami a nesúhlasnými námietkami vyrovnáť v písomnom zázname o výsledku preverenia oznámenia s uvedením, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.
12. Podanie oznámenia sa nesmie stať podnetom, ani dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu.

Článok V. Zachovávanie mlčanlivosti

1. Pri preverovaní oznámenia sa používa jeho odpis, ak je to možné, jeho kópia, bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali oznamovateľa. Každý komu je totožnosť oznamovateľa známa, je povinný zachovať mlčanlivosť.
2. Ak predmet oznámenia neumožňuje jeho prešetrenie bez uvedenia niektorého z údajov o osobe oznamovateľa, zodpovedná osoba o tom oznamovateľa bezodkladne upovedomí.

Článok VI. Oznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia

1. Zodpovedná osoba preverovanie oznámenia odloží, ak:
 - a) ide o opakované oznámenie – oznámenie toho istého oznamovateľa podané opakovanú v tej istej veci, ak o ňom neuvádza nové skutočnosti,
 - b) oznamovateľ neposkytol zodpovednej osobe súčinnosť alebo ak súčinnosť neposkytol v lehote podľa článku IV. ods. 9 týchto zásad a bez poskytnutia súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - c) oznamovateľ zomrel a bez poskytnutia jeho súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - d) došlo k skončeniu pracovnoprávneho vzťahu s oznamovateľom a bez poskytnutia jeho súčinnosti nie je možné oznámenie preveriť,
 - e) oznamovateľ vezme oznámenie späť a z iných okolností nič nenasvedčuje tomu, že by späť vzaté oznámenie mohlo nasvedčovať protispoločenské konanie.
2. O odložení oznámenia a dôvodoch jeho odloženia podľa písm. a), b) a e) ods. 1 tohto článku zodpovedná osoba písomne upovedomí oznamovateľa.
3. Výsledok preverenia oznámenia vo forme písomného záznamu je zodpovedná osoba povinná zaslať oznamovateľovi najneskôr do 10 dní od jeho preverenia (alebo odloženia).
4. Pokiaľ výsledok preverenia oznámenia naznačuje, že došlo k spáchaniu trestného činu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť orgánom činným v trestnom konaní a oznamovateľovi podľa ods. 3 tohto článku.
5. Pokiaľ výsledok preverenia oznámenia naznačuje, že došlo k spáchaniu správneho deliktu, zodpovedná osoba je túto skutočnosť povinná oznámiť príslušnému správneho orgánu a oznamovateľovi podľa ods. 3 tohto článku.

6. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.

Článok VII.

Evidovanie oznámení

1. Zodpovedná osoba je povinná viesť evidenciu oznámení, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
 - a) Dátum doručenie oznámenia,
 - b) Titul, meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa,
 - c) Predmet oznámenia,
 - d) Výsledok preverenia oznámenia,
 - e) Dátum skončenia preverenia oznámenia.
2. Každé novoprijaté oznámenie je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii oznámení pod číslom oznámenia, ktoré pozostáva z poradového čísla jeho doručenia a roku doručenia.
3. Zodpovedná osoba zamestnávateľa je povinná údaje uvedené v odseku 1 uchovávať v evidencii oznámení tri roky odo dňa doručenia oznámenia.

Článok VIII.

Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

1. Na účely vedenia evidencie oznámení je zamestnávateľ oprávnený spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení najmä v rozsahu:
 - a) titul, meno, priezvisko a bydlisko podávateľa oznámenia,
 - b) údaje o osobe/osobách, voči ktorým oznámenie smeruje,
 - c) údaje osôb, ktoré boli prizvané na preverovanie oznámenia, údaje osôb, ktoré sa na preverovaní oznámenia zúčastnili (na preverení pracovali).
2. Ďalej je zamestnávateľ ako prevádzkovateľ je oprávnený bez súhlasu dotknutej fyzickej osoby spracúvať osobné údaje:
 - a) ktoré už boli zverejnené v súlade so zákonom a prevádzkovateľ ich náležite označil ako zverejnené,
 - b) ktorých spracúvanie je nevyhnutné na ochranu práv a právom chránených záujmov prevádzkovateľa alebo tretej strany, najmä osobné údaje spracúvané v rámci ochrany majetku, finančných alebo iných záujmov prevádzkovateľa a osobné údaje spracúvané na zabezpečenie bezpečnosti prevádzkovateľa prostredníctvom kamier alebo obdobných systémov; to však neplatí, ak pri takomto spracúvaní osobných údajov prevažujú základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré podliehajú ochrane podľa platnej legislatívy.
3. Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a na ochranu osobných údajov podľa platnej legislatívy.
4. Zamestnávateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v súlade s prijatými bezpečnostnými opatreniami zamestnávateľa.

Článok VII.
Závěrečné ustanovenia

1. Tento predpis nadobúda účinnosť dňom 23. 9. 2019.
2. Tento predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov a štatutárnych zástupcov.



.....

Ing. Róbert Németh, konateľ

